

INPS

Istituto Nazionale Previdenza Sociale



Direzione provinciale Taranto

 **ORDINE dei CONSULENTI del LAVORO**
CONSIGLIO PROVINCIALE DI TARANTO


**Ordine dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili**
TARANTO I

VERBALE DI RIUNIONE

Luogo: INPS - Direzione provinciale di Taranto

Data riunione: 25/05/2016 Ora inizio: 15:00 - Ora fine: 16:30

Oggetto: Tavolo tecnico INPS - Ordini professionali dei Consulenti del lavoro e dei Dottori commercialisti ed esperti contabili della provincia di Taranto.

Ordine del giorno:

1. Sottoscrizione verbale Tavolo Tecnico del 22 aprile u.s.
2. Approvazione modifiche al testo del vigente protocollo d'intesa;
3. Verifica progetto smaltimento Cassetto previdenziale aziende Uniemens.
4. Lavorazione dilazioni Lavoratori autonomi;
5. Problematiche Gestione Separata- Liberi professionisti
6. Varie ed eventuali

25 maggio 2016

Premessa

Il giorno 25 maggio 2016, presso la Direzione provinciale Inps di Taranto, alla via Golfo di Taranto, n. 7, si sono incontrati:

- una delegazione dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro composta da: Giovanni Prudenzano, Angelo Nisi e Rita De Santis;
- una delegazione dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili composta da: Francesco De Pace, Annamaria Montemurro, Michele Demonte e Tommaso Caroli;
- e la Direzione provinciale Inps di Taranto nelle persone di: Giulio Cristiano, Concetta Fiorino, Fabia Canè, Sonia Falcone, Giuseppe Piccioni e Cesare Simeone.

* * *

1.

Ha aperto il lavori il Direttore sottoscrivendo il verbale dell'incontro precedente, unitamente ai delegati degli Ordini Professionali.

2.

Richiamando quanto stabilito nel corso del predetto incontro, ha poi dato lettura dell'articolo 2 del vigente protocollo d'intesa ("Modalità di collaborazione da parte dei Consulenti e Commercialisti") e relative note, proponendo le modifiche che si sono rese necessarie in conseguenza dell'introduzione delle nuove tipologie di cassetto bidirezionale per LAVORATORI AUTONOMI, COMMITTENTI ED AUTONOMI AGRICOLI.

A parziale modifica di quanto stabilito con l'addendum sottoscritto il 30 maggio 2014, conformemente alle previsioni dell'art. 3 (nota n. 5) del protocollo d'intesa sottoscritto in data 11 novembre 2013 tra Direzione provinciale INPS Taranto ed Ordine dei Consulenti del Lavoro e dei Dottori Commercialisti - Esperti Contabili di Taranto, le parti hanno concordato le ulteriori modifiche.

Il testo del protocollo d'intesa modificato, allegato al presente verbale, sarà sottoscritto dalle parti nel prossimo incontro.

Il Direttore ha colto l'occasione per anticipare i contenuti del emanando ordine di servizio avente ad oggetto la "Razionalizzazione delle attività di Informazione e Consulenza", precisando che, in considerazione dell'articolazione del front office dell'Agenzia Flussi sulla sola attività di consulenza per appuntamento, è individuata presso i box al Font End, una specifica area di consulenza dedicata.

25 maggio 2016

3.

In relazione al terzo argomento all'ordine del giorno, sono stati comunicati i dati relativi all'andamento del Cassetto Previdenziale delle aziende Uniemens dai quali si rileva che nel primo quadrimestre dell'anno in corso sono state chiuse complessivamente n. 7.458 richieste distinte per competenza come segue:

- ANAGRAFICA E FLUSSI: n. 3.008
- ACCERTAMENTO E GESTIONE DEL CREDITO: n. 4075
- VERIFICA AMMINISTRATIVA: n. 375.

Si conferma, quindi, da parte della sede, il pieno conseguimento degli obiettivi posti. Le delegazioni degli Ordini professionali ne hanno danno atto.

4.

Per quanto riguarda la lavorazione delle dilazioni relative alla gestione degli Artigiani e Commercianti, pur nella consapevolezza delle difficoltà derivanti dal processo di riorganizzazione in atto nella U.O. competente, è stato comunque assicurato il recupero dell'arretrato.

5.

Quanto alle problematiche rappresentate dalle delegazioni degli Ordini professionali in merito alla Gestione Separata è stato chiarito che le dilazioni amministrative dei Committenti sono state inoltrate erroneamente tramite cassetto previdenziale anziché a mezzo procedura telematica. Verificata la giacenza, saranno proposte le eventuali soluzioni.

6.

Per ciò che concerne l'argomento **Durc "interno"**, si è resa necessaria una ulteriore precisazione rispetto a quanto già chiarito nel corso del precedente incontro. In particolare, è stato precisato quanto segue:

"Dal 2013 è cambiata la modalità di gestione degli addebiti da Durc interno: fino al 2012 la notifica della nota di rettifica, al cui interno era quantificato l'addebito contributivo, rappresentava il momento di notifica dell'irregolarità, ed il termine per regolarizzare coincideva con la data di scadenza della nota di rettifica. Dal 2013 la notifica delle irregolarità da sanare, per poter godere delle agevolazioni, è contenuta nella PEC di invito a regolarizzare che viene mandata all'azienda o all'intermediario delegato. Nell'invito è specificato il periodo a cui si riferisce la verifica delle agevolazioni e l'elenco delle irregolarità segnalate. La data entro cui occorre regolarizzare tutte le irregolarità segnalate, incluse le somme aggiuntive, è quella collegata alla PEC di invito a regolarizzare.

Se la regolarizzazione non è avvenuta entro quella data, le successive regolarizzazioni, anche se intervenute prima della notifica delle singole note di rettifica non consentiranno comunque il riconoscimento delle agevolazioni per quel mese".

25 maggio 2016

7.

Infine, i rappresentanti dell'OCDL, nello spirito di collaborazione con l'Istituto con il quale operano, che da sempre li contraddistingue nello svolgimento dell'attività professionale, hanno manifestato l'intento di organizzare delle giornate seminariali di approfondimento su tematiche specifiche:

- *Ammortizzatori sociali: CIGO, CIGS, fondi di integrazione salariale, NASPI, DIS COLL*
- *Il cassetto previdenziale: utilizzo delle procedure*
- *Denunce mensili e variazioni*
- *La procedura dei rimborsi e delle compensazioni*
- *Gestione dei lavoratori autonomi e gestione separata*
- *Ex gestione ENPALS*
- *Gestione aziende agricole*
- *Voucher : procedure di accreditamento e loro utilizzo*

L'iniziativa è stata condivisa anche dall'ODCEC.

Per tali eventi hanno chiesto la partecipazione di funzionari esperti secondo un calendario da concordare in seguito. Nel confermare l'impegno collaborativo, le parti hanno preso accordi per risentirsi a breve per l'organizzazione dei menzionati seminari di approfondimento.

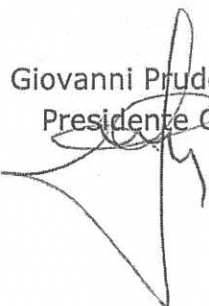
* * *

Conclusioni

Le parti hanno preso atto degli ormai consolidati segnali di netto miglioramento dei reciproci rapporti nel percorso intrapreso per raggiungere gli obiettivi prefissati dal protocollo e hanno concordato la data del successivo incontro.

Copia del presente verbale sarà inviato, per opportuna conoscenza, alla Direzione regionale INPS della Puglia. Gli ordini professionali si impegnano, allo stesso modo, alla loro diffusione presso i rispettivi iscritti.

Giovanni Prudenzeno
Presidente OCDL



Giulio Cristiano
Direttore provinciale



Tommaso Caroli
Per il Presidente ODCEC

