INPS

Istituto Nazionale Previdenza Sociale
Direzione provinciale di Taranto

ORDINE dei CONSULENTI del LAVORO
CONSIGLIO PROVINCIALE DI TARANTO

Ordine dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili
Taranto

VERBALE DI RIUNIONE

Luogo: **INPS - Direzione provinciale di Taranto**

Data riunione: **29/03/2022** Ora inizio: **10:00** Ora fine: **12:00**

Oggetto: Tavolo tecnico INPS - Ordini professionali dei Consulenti del Lavoro e dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili della provincia di Taranto.

ORDINE DEL GIORNO

1. Crediti Aziende con DM: condivisione modalità operative per l'emissione dei rimborsi
2. Messaggio 1359/2022: Nuova modalità di invio dei flussi di pagamento diretto dei trattamenti di integrazione salariale tramite l'utilizzo del flusso "Uniemens – Cig" (UNI41), introdotta dall'articolo 8, comma 5, del decreto-legge 22 marzo 2021, n.41. Flusso di gestione, controlli e indicazioni operative.
3. Varie ed eventuali

PIU (DPR n. 445/2000 e s.m. e i.) 07.54 U 1

INPS.7800.04/04/2022.0130392

Premessa

Il giorno 29 marzo 2022, presso la Direzione provinciale Inps di Taranto, si è tenuto un incontro in modalità "Conference Call" tra:

- una delegazione dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro composta da: Giovanni Prudenzano, Angelo Nisi, Francesco d'Angela, Angela Blasi, Valentina Albanesi;
- una delegazione dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili composta da: Angela Cafaro, Martino Semeraro, Francesco Maggi;
- la Direzione provinciale Inps di Taranto nelle persone di: Giulio Cristiano, Giovanna Maria Bisci, Leopoldo Danza, Maria Grazia Bianchini, Fabia Canè, Vito Chiatante, Cesare Simeone.
- All'incontro partecipa Lucia La Penna, Presidente dell'Ente Bilaterale Agricolo Faila Ebat.

* * *

Apre i lavori il Direttore che, dopo i saluti di rito, presenta ai partecipanti la Dott.ssa Lucia La Penna Presidente dell'Ente Bilaterale Agricolo Faila Ebat dopodiché invita ad esporre gli argomenti all'ordine del giorno.

Con riferimento al **punto 1**, si presenta e si illustra il contenuto del "**vademecum crediti contributivi**" che focalizza brevemente la normativa di riferimento, e propone le modalità operative del piano di normalizzazione delle posizioni creditorie aziendali. Il testo del vademecum è allegato al verbale, per consentire la formulazione di eventuali suggerimenti. Dopo tale fase, e prima di divenire operativo, sarà condiviso con la D.R. Puglia.

Con riferimento al **Punto 2,** si illustra il contenuto del **messaggio INPS HERMES n. 1359 del 25/03/2022**, che riguarda la nuova modalità di invio dei flussi di pagamento diretto dei trattamenti di integrazione salariale tramite l'utilizzo del flusso "Uniemens – Cig" (UNI41), flusso di gestione, controlli e indicazioni operative.

La nuova modalità operativa, che diviene ordinaria per le integrazioni salariali decorrenti dal 1° maggio 2022, consente l'efficientamento dei tempi di erogazione della prestazione, facilita la trasmissione dei flussi, consentendo ai professionisti di trasmettere un unico flusso contenente i dati riferiti ai lavoratori di più aziende. Il maggiore vantaggio consiste nel fatto che la nuova procedura anticipa una serie di controlli automatizzati, i cui esiti sono visibili sul **Cruscotto Cig e Fondi,** e consente quindi a contribuente e professionista di avere immediata evidenza di possibili criticità o impedimenti all'elaborazione e liquidazione dei flussi, permettendone correzione prima ancora dell'invio del flusso stesso.
Taluni controlli, detti **"di accoglienza"**, sono preventivi, ed in caso di errori bloccanti impediscono l'invio di flussi che non sarebbero elaborabili.

Altri errori bloccanti sono rilevabili dopo l'inoltro, ad esempio la decadenza, ed impediscono comunque la trasmissione del flusso al pagamento.

Si segnala poi, che, l'inserimento delle attività connesse alle integrazioni salariali in seno alla UO "Vigilanza documentale e business intelligence", comporterà, in virtù delle specificità di questo ufficio, una accentuazione dei controlli sulle possibili anomalie collegabili a tali prestazioni. Viene ad esempio anticipata l'intenzione di effettuare controlli sul pagamento della contribuzione virtuale dovuta per tutti i casi in cui i pagamenti diretti siano stati rifiutati per l'invio dei flussi SR41 e UNI41 dopo la decadenza. Si invitano quindi i professionisti a pianificare direttamente le regolarizzazioni, onde evitare aggravio di sanzioni qualora l'addebito venisse fatto d'ufficio.

Il tavolo tecnico è l'occasione per ribadire come la proficua collaborazione fra l'Istituto e gli Ordini professionali consenta il miglioramento dell'efficienza ed efficacia nelle attività di reciproco interesse.

Viene poi ripetuta la proposta, formulata nello scorso incontro, di un **focus di approfondimento sulle novità normative e procedurali** relative alle integrazioni salariali, destinato a tutti gli iscritti agli Albi, proposta accolta favorevolmente dagli Ordini professionali. La fissazione della data è rimandata al completamento dell'iter di implementazione delle procedure, per poter fornire informazioni aggiornate e complete.

Varie ed eventuali:
Come anticipato in premessa, all'incontro partecipa Lucia LA PENNA, nella sua qualità di Presidente dell'Ente bilaterale FAILA EBAT e su mandato della locale sezione della **Rete del Lavoro Agricolo di Qualità**, al fine di illustrare e promuovere le ragioni di iscrizione alla Rete medesima da parte delle aziende che ne facciano richiesta.
Nel corso dell'intervento vengono illustrati i benefici ed i vantaggi derivanti dall'appartenenza alla Rete, non ultimi quelli di poter concorrere alle convenzioni con le aziende della grande distribuzione ed ai sussidi ed agli incentivi banditi a livello locale e che, ormai, sempre più spesso, richiedono questo importante pedigree di legalità.
Gli Ordini professionali all'esito della relazione si sono dichiarati estremamente favorevoli all'iniziativa rappresentando ogni disponibilità alla promozione dell'iscrizione alla Rete.
A tal fine, la Presidente dell'Ente bilaterale – in rappresentanza di tutta la sezione della Rete – ha anticipato che favorirà la predisposizione e trasmissione di un breve vademecum illustrativo dei vantaggi descritti, anticipando l'impegno ad incontrare in uno specifico appuntamento tutte le componenti interessate ed avvisate tramite i due Ordini professionali.

Sempre nell'ambito delle varie ed eventuali si segnala il perdurare di comportamenti impropri già segnalati in passato, uno collegato **all'utilizzo dei canali di contatto in relazione ai DURC**, ed uno collegato agli **addebiti di Vigilanza documentale e business intelligence**.

In relazione al rilascio del DURC, si segnala che sta capitando con una certa frequenza che, pur a fronte dell'avvenuta regolarizzazione delle irregolarità segnalate nell'invito a regolarizzare, non viene effettuata la prescritta comunicazione della regolarizzazione stessa, con la conseguente emissione

di DURC negativi (dovuti ad esempio ai tempi tecnici di contabilizzazione dei versamenti che ne impediscono la consultabilità immediata). In questo caso viene chiesto a posteriori l'annullamento del certificato negativo, con aggravio delle procedure e decadimento del servizio.
Sempre in merito al corretto utilizzo dei canali di comunicazione in materia di rilascio DURC, si richiama la necessità di ricevere le relative comunicazioni esclusivamente sulla casella "preavvisodiaccertamento.taranto". Tanto al fine di non rallentare le attività e ridurre il rischio di errori nell'istruttoria (si allega disposizione operativa concordata).

In merito agli addebiti di "Vigilanza documentale e business intelligence", si segnalano altri casi di ritardi nell'inoltro della documentazione chiesta in fase istruttoria, con la conseguenza che gli importi contestati vengono contabilizzati e poi inseriti in avviso di addebito.
Come già specificato nel corso di riunioni precedenti, e secondo le indicazioni della D.R. Puglia, la presentazione tardiva della documentazione attestante il diritto al beneficio o alla prestazione deve considerarsi sopravveniente rispetto all'addebito, rendendo impossibile l'annullamento del provvedimento e, dunque, restando dovute tutte le somme aggiuntive.
Nell'ipotesi in cui il credito potesse essere riconosciuto, lo sarebbe solo dalla data di completamento della documentazione, spettando quindi solo per l'importo contributivo e per gli eventuali interessi legali dalla data dell'invio della corretta documentazione.

Si segnala, infine, che continua a presentarsi il caso di appuntamenti fissati dai delegati in luogo ed a nome dei contribuenti presso lo sportello di prima accoglienza, che si ricorda è istituito esclusivamente per fornire informazioni veloci e generali; precisando che è sempre bene che si evinca il ruolo del delegato, si evidenzia che le problematiche specifiche devono essere gestite ritualmente mediante Agenda Appuntamenti sui relativi Punti di Consulenza.

Conclusioni

Copia del presente verbale sarà inviato, per opportuna conoscenza, alla Direzione regionale INPS della Puglia. Gli ordini professionali si impegnano, allo stesso modo, alla diffusione presso i rispettivi iscritti.

Si concorda la data del prossimo tavolo tecnico che viene fissato per il giorno 27/04/2022, ore 10:00.

Per la Direzione Inps di Taranto	Per l'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili	Per l'Ordine dei Consulenti del Lavoro
f.to ***Giulio CRISTIANO***	*f.to* ***Angela CAFARO***	*f.to* ***Angelo NISI***