



Istituto Nazionale Previdenza Sociale



Direzione provinciale Taranto



ORDINE dei CONSULENTI del LAVORO
CONSIGLIO PROVINCIALE DI TARANTO



Ordine dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili
Taranto

VERBALE DI RIUNIONE

Luogo: INPS - Direzione provinciale di Taranto

Data riunione: 21/09/2017

Ora inizio: 11:00 - Ora fine: 13:30

Oggetto: Tavolo tecnico INPS - Ordini professionali dei Consulenti del lavoro e dei Dottori commercialisti ed esperti contabili della provincia di Taranto.

Ordine del giorno:

1. Sottoscrizione verbale Tavolo Tecnico del 11.07.2017;
2. Modifiche al testo del Protocollo d'intesa vigente;
3. DURC: novità in merito alla *Verifica della regolarità contributiva ai fini della fruizione dei benefici normativi e contributivi*;
4. Varie ed eventuali.

21 settembre 2017

Premessa

Il giorno 21 settembre 2017, presso la Direzione provinciale Inps di Taranto, alla via Golfo di Taranto, n. 7D, si sono incontrati:

- una delegazione dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro composta da: Giovanni Prudenzeno, Angelo Nisi, Anna Zella e Rita De Santis;
- una delegazione dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili composta da: Angela Cafaro, Tommaso Caroli, Francesco De Pace, Elisabetta Iaia e Gaetano Ricci.
- la Direzione provinciale Inps di Taranto nelle persone di: Giulio Cristiano, Concetta Fiorino, Fabia Canè, Sonia Falcone e Giuseppe Piccioni.

* * *

1.

Apri i lavori il Direttore che dopo i saluti di rito sottoscrive il verbale dell'incontro precedente unitamente ai delegati degli Ordini Professionali.

2.

Si procede con l'esame del primo punto all'ordine del giorno:

Modifiche al testo del Protocollo d'intesa vigente.

Si concordano le modifiche al testo dell'accordo quale conseguenza dell'introduzione di tempi soglia di risposta ai quesiti formulati attraverso l'applicativo "cassetto previdenziale aziende con dipendenti" **differenziati** a seconda delle tipologie di richiesta (vedasi msg 2697/2017 e msg 3186/2017). Il testo modificato sarà sottoposto alle parti per l'approvazione e la successiva diffusione.

Al fine di facilitare la corretta individuazione dell'oggetto da utilizzare ed i relativi tempi di risposta disciplinati a livello centrale, si allega **la tabella** richiamata nei citati messaggi. Si raccomanda, al riguardo, che individuazione dell'oggetto sia congruente con il contenuto della richiesta inoltrata.

21 settembre 2017

3. Si procede con il successivo punto all'odg:

DURC: novità in merito alla *Verifica della regolarità contributiva ai fini della fruizione dei benefici normativi e contributivi*.

Si illustra il nuovo iter gestionale volto a garantire l'allineamento dei sistemi di verifica utilizzati ai fini della definizione della condizione di regolarità, sancita dall'art. 1 comma 1175 legge n. 296/2006 ("durc interno"), al nuovo sistema di verifica della regolarità contributiva attraverso la piattaforma "durc on line".

Un preavviso di informativa in tale senso è già stato inviato agli Ordini con apposita comunicazione.

Come anticipato nel seminario di approfondimento sul DURC interno organizzato insieme e tenutosi venerdì 23 settembre 2016, **è cambiata la modalità di verifica della regolarità contributiva ai fini del DURC interno**, le novità sono state introdotte dal messaggio INPS HERMES n. 3186 del 25 luglio 2016.

Il nuovo sistema prevede che la regolarizzazione sia verificata **direttamente sulla procedura DURC ON LINE** (non è più prevista la cosiddetta "forzatura manuale dei semafori"). **Il msg. HERMES n. 3220 del 3.8.2017** dà notizia **dell'avvio dal primo settembre dell'ultima fase del progetto**, per arrivare poi alla **completa operatività del nuovo sistema** con l'introduzione **da gennaio 2018** di una nuova piattaforma telematica (**D.P.A. Dichiarazione preventiva agevolazioni**) collegata alla fruizione delle agevolazioni contributive.

Quindi dal primo settembre la gestione degli addebiti dei benefici contributivi e normativi avviene **ESCLUSIVAMENTE** attraverso **richieste di DURC effettuate direttamente dall'INPS** come richiedente (S.A.) sulla procedura **DURC ON LINE**, e la mancata regolarizzazione comporta **l'addebito di TUTTE le note di rettifica da DURC interno elaborate** per il contribuente e non ancora notificate **dal maggio 2015**.

Si è rilevato che, **contrariamente a quanto era stato preannunciato, gli inviti a regolarizzare emessi per questi DURC non portano nessuna dicitura particolare** che consenta ai contribuenti di rendersi conto che si tratta dell'invito a regolarizzare valido ai fini del DURC interno.

E' quindi possibile che qualche azienda, non svolgendo attività per le quali il DURC sia indispensabile, possa **sottovalutare la notifica dell'invito a regolarizzare**, rimandando la regolarizzazione ad un momento successivo, senza rendersi conto che l'emissione del DURC negativo renderà definitivamente dovuti gli addebiti da DURC interno pregressi.

Si sottolinea inoltre che ancora capita di dover emettere DURC negativi per **mancata regolarizzazione delle scoperture contributive** e per la

21 settembre 2017

presenza di DM provvisori o anomali per i quali in riscontro all'invito a regolarizzare ci si limita a rispondere "spiegando" quale sia l'errore commesso o quale sia la data di effettiva sospensione dell'attività, senza provvedere ad **effettuare gli adempimenti telematici (obbligatori) necessari alla regolarizzazione.**

Si rammenta che la Circ. 19/2015 del Ministero del Lavoro specifica:

"Laddove, a seguito dell'invito a regolarizzare disciplinato dal successivo art.4, la denuncia non sia presentata dall'impresa, sia presentata con importo pari a zero, ovvero non contenga gli elementi necessari, la verifica attesterà un esito di irregolarità riportando l'informazione dell'omissione con l'indicazione di un importo pari a zero.

Analogamente, la verifica attesterà un esito di irregolarità con riguardo alla denuncia trasmessa che, tuttavia, alla stessa data presenti incongruenze che non risultano risolte da parte del denunciante."

Quindi, **in caso di inviti a regolarizzare collegati a DURC interno anche la mera mancata regolarizzazione di adempimenti telematici formali (ma obbligatori) può portare ad addebiti anche ingenti**, la cui regolarizzazione, anche se immediatamente successiva, e magari seguita dalla pronta emissione di un nuovo certificato positivo, è comunque inutile ai fini dell'annullamento delle note di rettifica pregresse.

Pur avendo a cuore gli interessi delle aziende della provincia, bisogna coniugare l'interesse alla salvaguardia dell'economia del territorio e dei posti di lavoro con il rispetto della normativa, che può spesso costringere l'Istituto ad emettere provvedimenti negativi per le aziende, per questo si confida in un'**azione congiunta di sensibilizzazione presso i propri iscritti** perché la nuova modalità di gestione delle note di rettifica da DURC interno venga affrontata e **gestita fin da questi primi momenti con la corretta attenzione e nel rispetto delle indicazioni fornite.**

Si rimanda, in particolare, alle note operative descritte nel corso del seminario di approfondimento dello scorso 27 giugno, con le buone prassi da condividere per consentire di migliorare il servizio fornito, che saranno particolarmente utili se applicate anche a queste richieste di DURC.

4.

Varie ed eventuali

- **Ispezioni:** il presidente dell'ODCL fa presente al Direttore la necessità di sensibilizzare l'applicazione del protocollo esistente dell'INL per unificare e uniformare le modalità di svolgimento delle ispezioni da parte del personale ispettivo dei tre enti INPS/INAIL/DTL.
- **Rimborsi voucher:** il ritardo nell'emissione dei rimborsi è addebitabile a un problema procedurale; si suggerisce, comunque, di

21 settembre 2017

inoltrare solleciti a mezzo PEC al fine di interrompere il decorso della prescrizione.

- **Super bonus GAGI:** si assicura che è stato inoltrato specifico quesito agli organi Centrali dell'Istituto per il tramite della Sede Regionale.
- **Problematica inquadramento aziende impiantistiche in edilizia:** si suggerisce di produrre ricorso amministrativo.
- **CIGO:** si conferma che le pratiche relative all' l'Industria sono gestite con correttezza e che sono in giacenza solo alcune pratiche per l'Edilizia.
- **Comunicazioni di distacco (nel territorio nazionale):** considerato che l'oggetto "non specificato" è stato eliminato dall'elenco degli argomenti selezionabili dal cassetto bidirezionale, si suggerisce di utilizzare comunque la causale certificazione di distacco all'estero indicando nelle note che si tratta di comunicazioni di distacco in Italia.
- **Appuntamenti per le aziende agricole:** si rimanda a quanto disciplinato nel Protocollo vigente (art. 2, nota n. 4) integrato con la possibilità di accendere appuntamenti anche attraverso gli operatori della reception.
- **Nota iscritto ODCEC:** la delegazione dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ha poi esposto le problematiche rappresentate da un proprio iscritto il quale, nel lamentare le difficoltà di rapportarsi con con l'Istituto, sollecita un incontro risolutivo. Il Direttore precisa di aver fornito prontamente riscontro alla nota del professionista richiamando l'impianto oramai consolidato degli incontri mensili tra gli Ordini Professionali e la Direzione provinciale.

Si concorda la data del prossimo tavolo tecnico da tenersi il prossimo **19 ottobre**.

Conclusioni

Copia del presente verbale sarà inviato, per opportuna conoscenza, alla Direzione regionale INPS della Puglia. Gli ordini professionali si impegnano, allo stesso modo, alla diffusione presso i rispettivi iscritti.

Presidente OCDL

Giovanni Prudenzano

Direttore
Provinciale

Giulio Cristiano

Per il Presidente ODCEC

Angela Cafaro

All.: **tabella "Soglie CBD"**

